



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

EDITAL Nº 02/CSAM, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2019.

EDITAL DE CERTIFICAÇÃO DE COMPETÊNCIA E DA CERTIFICAÇÃO DE CONHECIMENTOS E EXPERIÊNCIAS ANTERIORES

1. DA ABERTURA

1.1 A COORDENAÇÃO DE ENSINO GERAL DO CAMPUS SAMAMBAIA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público a abertura das inscrições para certificação de competência e para a certificação de conhecimentos e experiências anteriores, de acordo com o cronograma do item 3 deste edital.

1.2 De acordo com o art.39 da Resolução 010-2013/CS-IFB a oferta dos componentes curriculares dos módulos para Certificação de Competência e para Certificação de conhecimentos e experiências anteriores é **critério docente**, definido em colegiado e implementado pela Coordenação Geral de Ensino, Coordenações de Cursos e Coordenação Pedagógica.

1.3 A certificação de competência e a certificação de conhecimentos e experiências anteriores são válidas para os componentes curriculares descritos neste edital.

1.4 As certificações são válidas para aqueles que cursam o módulo do componente curricular do curso pretendido.

1.5 Os alunos interessados deverão se inscrever para cada componente curricular em formulários separados, um formulário para cada componente.

2. DA VALIDADE

2.1 O edital é relacionado ao primeiro semestre de 2019.

2.2 Em relação à **Certificação de conhecimentos e experiências anteriores** são observadas as seguintes premissas:

- a a avaliação para verificação de reconhecimento de conhecimentos e experiências anteriores será realizada pelos docentes das especialidades sob avaliação, a qual emitirá parecer sobre a possibilidade e formas convenientes de aproveitamento;
- b o aluno deverá comprovar exercício profissional ou outro mecanismo não formal que tenha possibilitado a aquisição do (s) conhecimento (s) que se pretende reconhecer;
- c a verificação de rendimentos pela análise do processo dar-se-á com base no parecer do docente, respeitado o mínimo de 75% de similaridade dos conhecimentos com os conteúdos do componente curricular do curso pretendido.

2.3 Para o Proeja de acordo com o art. 40 da Resolução 010/2013/CS-IFB a **certificação de conhecimentos e experiências anteriores** é a comprovação de habilidades e conhecimentos anteriores relacionados a exercício profissional ou outro mecanismo não formal.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

2.4 Não é concedido o aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores para os cursos técnicos integrados, ressalvando-se conhecimentos e experiências anteriores adquiridas através de meios informais por estudantes de **cursos PROEJA**.

3. DO CRONOGRAMA, INSCRIÇÃO E PROCEDIMENTOS.

O processo de certificação seguirá o cronograma abaixo:

ETAPAS	DATAS
Publicação do edital	25/02/2019
Período de realização das inscrições para certificação	26/02/2019 a 01/03/2019
Publicação das datas de aplicação das avaliações de certificação	07/03/2019
Período de avaliação dos saberes	11/03/2019 a 15/03/2019
Resultados do edital	18/03/2019 a 20/03/2019
Período para Interposição de Recursos do Resultado	21/03/2019
Publicação do Resultado Final da Comprovação	25/03/2019

32 O formulário (Anexo I) próprio para cada curso do componente curricular para inscrição estará disponível na recepção do Campus para preenchimento e deve ser entregue no mesmo local do preenchimento a partir **26/02/2019 a 01/03/2019**.

33 Todas as publicações deste edital serão disponibilizadas no Mural da entrada do Campus de acordo com o cronograma descrito, e o horário das publicações será **após às 17h**.

34 O acompanhamento do cronograma é responsabilidade do aluno. Não será fornecida nenhuma informação a respeito do edital na recepção do campus, caso queira poderá procurar as Coordenações de Cursos ou a Coordenação Geral de Ensino.

35 As inscrições para os exames ocorrerão no período de **27/02/2019 a 01/03/2019**.

36 A data e o local para os exames serão publicados no Mural no dia **07/03/2019**.

37 Os exames das certificações serão realizados no período de **11/03/2019 a 15/03/2019**.

38 Os resultados serão divulgados em até cinco dias úteis após a realização de cada exame e publicado no Mural do aluno no período de **18/03/2019 a 20/03/2019**.

4. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

É vedada a participação no edital:

- É vedada a certificação de competência em componente curricular já cursado anteriormente sem aproveitamento, seja por frequência ou por nota.
- É vedada a certificação de competência para alunos retidos ou em dependência no componente curricular pleiteado.
- É vedada a participação do componente curricular que o aluno não esteja cursando neste semestre e não pertença ao mesmo curso.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

5. DOS COMPONENTES CURRICULARES, CURSOS, MÓDULOS E MÉTODO AVALIATIVO

5.1 O quadro abaixo está descrito o módulo e o componente curricular relacionado e o docente responsável.

Componente Curricular, Curso e Módulo	Docente Responsável	Método Avaliativo
Informática Básica Técnico Subsequente em Controle Ambiental, Edificações e Móveis, Módulo I	Alessandro Borges e Kênia	1 avaliação teórica (Hardware, Software e Windows 7) e 3 práticas (LibreOffice Writer / LibreOffice Impress e LibreOffice Calc).
Desenho Básico Técnico Subsequente em Edificações Módulo I	Ana Ceres	Prova prática em laboratório, com uso de materiais próprios dos alunos (desenho ou Informática), com duração de 1h.
Desenho Arquitetônico Técnico Subsequente em Edificações Mód. II	Ângela Souza Bertazzo	Prova prática em laboratório, com uso de materiais próprios dos alunos (desenho ou Informática), com duração de 1h.
Desenho Arquitetônico 1 PROEJA 2	Ângela Souza Bertazzo	Prova prática em laboratório, com uso de materiais próprios dos alunos (desenho ou Informática), com duração de 1h.
Desenho Arquitetônico 2 PROEJA 3	Ângela Souza Bertazzo	Prova prática em laboratório, com uso de materiais próprios dos alunos (desenho ou Informática), com duração de 1h.
MATEMÁTICA BÁSICA Técnico Subsequente em Edificações Módulo I	Bruno Xavier	Prova Discursiva.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA E BÁSICA I PROEJA I	Kênia Santos	1 Avaliação Teórica (Hardware, Software e Windows 7) e 1 prática (LibreOffice Writer)
DESENHO TÉCNICO Subsequente em Móveis Mód. I	Paula Schlemper	Prova prática em laboratório. Os alunos devem levar seus materiais pessoais de desenho (escalímetro, compasso, par de esquadros, fita crepe, lapiseiras e grafite, borracha).
Matemática Aplicada Técnico subsequente em Móveis Mód. I	Pedro Araújo	Prova escrita.
Matemática Aplicada Técnico Subsequente em Controle Ambiental Mód. I	Shirley Alves	Prova escrita.
INGLÊS PROEJA 2	Walma do Nascimento	Prova Oral

6. CONTEÚDOS DOS COMPONENTES CURRICULARES.

6.1 De acordo com o Plano de Curso relacionado ao componente curricular do módulo, segue a descrição dos conteúdos.

Habilidades	Bases Tecnológicas	Componente Curricular
Identificar as principais mudanças ocorridas na evolução da tecnologia da informação; Descrever os componentes de um computador; Diferenciar Hardware de Software; Utilizar os principais softwares básicos, utilitários e aplicativos;	<ul style="list-style-type: none">• Introdução à informática: histórico e evolução.• Hardware e Software.• Principais periféricos e componentes do computador.• Editor de texto, planilha eletrônica e aplicativos de apresentação.	Informática Básica Técnico Subsequente
Utilizar editores de textos, planilhas eletrônicas e aplicativos de apresentação; Pesquisar e obter informações na Internet.	<ul style="list-style-type: none">• Sistema operacional.• Conceitos básicos de internet: navegação, e-mail e sites de busca.	em Edificações Módulo I



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

<p>Conhecer a estrutura de utilização e característica do teclado. Compreender o conceito e utilidade de um documento de texto. Identificar os elementos da estrutura de um editor de texto e suas finalidades. Utilizar os recursos de formatação e edição de textos. Compreender o conceito e utilidade dos slides. Identificar os elementos da estrutura de um programa editor de apresentação eletrônica e suas finalidades. Utilizar os recursos do editor de apresentação eletrônica na formatação e edição de texto, figura e efeitos nos slides. Compreender o conceito e utilidade de planilhas eletrônicas. Identificar os elementos da estrutura de um programa editor de planilha eletrônica e suas finalidades. Utilizar os recursos do editor de planilha eletrônica na formatação e edição de texto, células, fórmulas, funções e gráficos. Compreender os elementos e lógica de cálculos com fórmulas e funções em planilhas eletrônicas.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Hardware.• Software.• Processador.• Placa mãe.• Tipos de memória.• Unidades de medida de memória.• Dispositivos de entrada e saída.• Ligando computador.• Logon, logoff, logon, desligar, reiniciar.• Área de trabalho, ícones e barra de tarefas.• Janelas.• Menu iniciar e área de notificação.• Pasta Documentos.• Pasta Lixeira .• Pesquisar.• Pasta Computador e as Unidades de Disco.• Windows Explorer.• Criar, copiar, recortar, excluir, selecionar, colar arquivos e pastas.• Bloco de Nota• Lan, Man, Wan, Intranet, Extranet e Internet• Terminologias da internet (site, blog, rede social, chat, link, online, offline, upload, download).• Navegadores• Endereços de internet• E-mail• Sites de pesquisa e métodos de pesquisa• Vírus, Antivírus, Firewall, Spam, Tipos de ataque ao computador.• Movimentar células• Formatar célula• Fórmulas e operadores matemáticos• Funções (soma, média, máximo e mínimo).• Inserir e formatar gráficos• Imprimir Planilhas	<p>Informática Básica Técnico Subsequente em Controle Ambiental Módulo I</p>
---	--	--



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

<p>Citar as principais mudanças ocorridas na evolução da tecnologia da informação; Descrever os componentes de um computador; Diferenciar Hardware de Software. Utilizar os principais softwares básicos, utilitários e aplicativos; Utilizar editores de textos, planilhas eletrônicas e aplicativos de apresentação; Pesquisar e obter informações na Internet.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Introdução à informática: histórico e evolução;• Hardware e Software;• Principais periféricos e componentes do computador;• Editor de texto, planilha eletrônica e aplicativos de apresentação;• Sistema operacional;• Conceitos básicos de internet: navegação, e-mail e sites de busca.	<p>Informática Básica Técnico Subsequente em Móveis Módulo I</p>
<p>Representar projetos arquitetônicos por meio de desenhos técnicos, sem mediação computadorizada, conforme as convenções de desenho aceitas; Ser capaz de desenvolver cortes e detalhamentos simples de projetos básicos.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Aplicação das normas técnicas para a representação de projetos arquitetônicos;• Reprodução dos elementos básicos do projeto arquitetônico em nível de projeto básico (implantação/situação, plantas, cortes e elevações).• Dimensionamento (cotas parciais e geral, cotas de vãos de portas e janelas, níveis de piso, cotas verticais, altura do ponto da cobertura, terminação dos beirais);• Codificação e especificação de pavimento, revestimento, esquadrias, forro e outros componentes;• Noções de detalhamento arquitetônico simplificado de escada, rampas, telhado, esquadrias e áreas molhadas.	<p>Desenho Arquitetônico</p>
<p>Representar projetos arquitetônicos por meio de desenhos técnicos, sem mediação computadorizada, conforme as convenções de desenho aceitas; Ser capaz de desenvolver plantas, cortes e fachadas de projetos básicos</p>	<ul style="list-style-type: none">• Levantamento e medição de edificações;• Aplicação das normas técnicas para a representação de projetos arquitetônicos;• Reprodução dos elementos básicos do projeto arquitetônico em nível de projeto básico (implantação/situação, plantas, cortes e elevações).• Dimensionamento (cotas parciais e geral, cotas de vãos de portas e janelas, níveis de piso, cotas verticais, altura do ponto da cobertura, terminação dos beirais).	<p>Desenho Arquitetônico 1</p>
<p>Representar projetos arquitetônicos por meio de desenhos técnicos, sem mediação computadorizada, conforme as convenções de desenho aceitas; Ser capaz de desenvolver detalhamentos simples de projetos básicos.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Aplicação das normas técnicas para a representação de projetos arquitetônicos;• Pesquisa e representação de sistemas construtivos em edificações;• Codificação e especificação materiais;• Detalhamento básico de escada,	<p>Desenho Arquitetônico 2</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

	telhado e esquadrias.	
Representar objetos por meio de desenhos técnicos, conforme as convenções de desenho aceitas, e de forma adequada para a reprodução industrial.	<ul style="list-style-type: none">• Formatos de papel, instrumentos para desenho manual;• Desenho geométrico básico e noções de geometria descritiva;• Espaço tridimensional e representação bidimensional;• Desenhos em projeção ortográfica;• Perspectiva oblíqua e isométrica com instrumentos;• Desenho de croquis e perspectiva cônica sem instrumentos;• Noções de escala e proporções; Caligrafia técnica, convenções de desenho técnico, normalização do desenho técnico.	Desenho Básico
Compreensão da linguagem matemática, para formulação e interpretação de problemas e suas aplicações na área de construção civil.	<ul style="list-style-type: none">• Resolver problemas práticos utilizando os conceitos de proporção e porcentagem;• Desenvolver de forma aplicada as noções básicas trigonométricas;• Utilizar as áreas de figuras planas e espaciais dentro da construção civil;• Calcular volumes de figuras geométricas espaciais.	Matemática Básica
<p>-Identificar e diferenciar as unidades de medida de memória.</p> <p>-Reconhecer os periféricos do computador, com suas principais características.</p> <p>-Compreender como é o funcionamento de um computador e seus periféricos.</p> <p>-Diferenciar hardware e software.</p> <p>Compreender a utilidade e função de um sistema operacional.</p> <p>-Conhecer o ambiente de trabalho e suas características.</p> <p>-Manipular a estrutura de pastas e arquivos.</p> <p>-Utilizar os programas básicos do sistema operacional.</p> <p>-Conhecer os recursos do sistema operacional.</p> <p>-Acessar dispositivos de memória via sistema operacional.</p> <p>-Identificar e diferenciar os diversos termos relacionados a internet.</p> <p>-Navegar entre sites. -Realizar pesquisa e obter informações na internet</p> <p>-Utilizar a internet para comunicação e troca de informações.</p> <p>-Conhecer os procedimentos e princípios de segurança.</p> <p>-Conhecer a estrutura de utilização e característica do teclado.</p> <p>-Compreender o conceito e utilidade de um documento de texto.</p> <p>-Identificar os elementos da estrutura de um editor de texto e suas finalidades.</p> <p>-Utilizar os recursos de formatação e edição de textos.</p>	<p>- Hardware. -Software.</p> <p>-Processador. -Placa mãe.</p> <p>-Tipos de memória. -Unidades de medida de memória.</p> <p>-Dispositivos de entrada e saída.</p> <p>-Ligando computador.</p> <p>-Logon, logoff, logon, desligar, reiniciar.</p> <p>-Área de trabalho, ícones e barra de tarefas.</p> <p>-Janelas.</p> <p>-Menu iniciar e área de notificação.</p> <p>-Pasta Documentos. -Pasta Lixeira .</p> <p>-Pesquisar.</p> <p>-Pasta Computador e as Unidades de Disco.</p> <p>-Windows Explorer.</p> <p>-Criar, copiar, recortar, excluir, selecionar, colar arquivos e pastas.</p> <p>-Bloco de Notas. -Calculadora.</p> <p>-Lan, Man, Wan, Intranet, Extranet e Internet</p> <p>-Terminologias da internet (site, blog, rede social, chat, link, online, offline, upload, download)</p> <p>-Navegadores. -Endereços de internet</p> <p>-E-mail. -Sites de pesquisa e métodos de pesquisa. -Vírus, Antivírus, Firewall, Spam, Tipos de ataque ao computador</p> <p>-Funções do editor de texto. -Estrutura do editor de texto. - Digitação</p> <p>-Salvar e abrir documentos de texto</p> <p>-Formatação da página. -Cabeçalho e rodapé</p> <p>-Numeração de páginas</p> <p>-Formatação do caractere e paragrafo</p> <p>-Correção ortográfica. -Visualizar impressão</p> <p>-Imprimir. -Tabulação</p> <p>-Marcadores e numeração. -Inserir e editar figuras. - Tabelas</p>	Educação Tecnológica Básica I



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

<p>Aplicar conceitos de geometria descritiva nos desenhos de móveis e esquadrias; Utilizar técnicas de representação gráfica de fácil compreensão e aplicar os recursos de perspectiva, preparando esboço do projeto.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Fundamentos da linguagem do desenho técnico;• Normas da ABNT;• Construções de elementos geométricos;• Utilização de escala gráfica e métrica;• Cotação métrica decimal;• Teoria das projeções: projeções ortogonais, vistas primárias e secundárias• Desenho arquitetônico e desenho de elementos da produção moveleira; Cortes e seções;• Detalhamentos de peças e encaixes;• Perspectivas;• Desenho de projeto executivo do mobiliário: plantas, cortes, elevações, vistas auxiliares, seções, cotas, escala, perspectivas lineares.	<p>Desenho Técnico</p>
<p>Dominar operações aritméticas e algébricas básicas; Identificar relações entre grandezas e unidades de medida; Arrolar e utilizar informações a fim de prever quantidade de materiais a ser utilizados em serviço; Calcular quantidade de material de acordo com o serviço a ser executado.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Operações básicas;• Regra de três;• Média;• Escalas;• Sistema métrico;• Transformação de unidades;• Porcentagem;• Listagem dos materiais a ser executados	<p>Matemática Aplicada Técnico subsequente em Móveis Mód. I</p>
<p>Identificar e compreender as estruturas da língua inglesa. Aplicar os conhecimentos linguístico-gramaticais às práticas de leitura de textos técnicos. Desenvolver estratégias de leitura de textos verbais e não verbais. Familiarizar-se com diferentes estratégias de aprendizagem.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Técnicas de leitura instrumental: skimming, scanning, prediction, brainstorming, guessing meaning from context.• Itens gramaticais e lexicais aplicados à leitura de textos: pronomes, adjetivos, advérbios e suas posições nas frases (word order), formação de palavras, grupos nominais, referência, e etc.• Uso de dicionários monolíngues e bilíngues: busca de palavras, escolha de sentidos mais adequados para cada contexto, diferentes acepções, acesso às expressões idiomáticas e etc..• Reconhecimento de índices de interpretação textual (gráficos, tabelas, datas, números, itemização, títulos e subtítulos, entre outros). Leitura de normas técnicas, mapas, instruções de manuais, entre outros textos técnicos.	<p>Inglês I</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

7. DA APROVAÇÃO

7.1 Os resultados possíveis serão “aprovado” e “não aprovado”. Considerando-se aprovado o aluno com rendimento superior a 60% no exame.

7.2 O aluno não aprovado no exame de certificação de competência deverá cursar o componente curricular e não poderá realizar novo exame para o mesmo componente curricular.

7.3 É vedada a certificação de competência em componente curricular já cursado anteriormente sem aproveitamento, seja por frequência ou por nota.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 Conforme discriminado a seguir, endereço e o telefone da Coordenação Geral de Ensino do Campus Samambaia:

<i>Campi</i>	Endereço	Telefones
Samambaia CGEN	Subcentro Leste, Complexo Boca da Mata, Lote 1 - Samambaia-DF Prédio Administrativo – Térreo	[61] 2103-2329

8.2 Dúvidas e esclarecimentos podem ser respondidos por meio do telefone da Coordenação Geral de Ensino ou diretamente com os Coordenadores de Cursos.

8.3 É responsabilidade dos candidatos acompanhar todas as etapas de acordo com descrito no item 3, quaisquer comunicados, aviso oficial publicado no Mural do aluno.

8.4 A Coordenação Geral de Ensino terá a responsabilidade de zelar pela lisura da Certificação junto aos Coordenadores de Curso e Docentes.

8.5 Os casos omissos serão julgados pelos Coordenadores de Curso, Coordenação Geral de Ensino e Coordenação Pedagógica e o docente relacionado ao componente curricular.

Brasília, 25 de fevereiro de 2018.

Bianca Reis da Silva
Coordenação Geral de Ensino – CSAM/IFB
Portaria de 325 de 15 de fevereiro de 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO I

FORMULÁRIO PARA PARTICIPAÇÃO DA CERTIFICAÇÃO DE COMPETÊNCIA E DA CERTIFICAÇÃO DE CONHECIMENTOS E EXPERIÊNCIAS ANTERIORES	
Nome do Candidato: _____	CPF: _____
Matrícula : _____	Data do formulário: ____/____/____
Curso Técnico : _____	Módulo: _____
Componente curricular pretendido : _____	
Professor do componente curricular: _____	
Assinatura do Candidato: _____	

Entregar para o candidato o comprovante do preenchimento do formulário abaixo:

----- ✂ -----

COMPROVANTE DO PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE PARTICIPAÇÃO DA CERTIFICAÇÃO DE COMPETÊNCIA E DA CERTIFICAÇÃO DE CONHECIMENTOS E EXPERIÊNCIAS ANTERIORES	
Nome do Candidato: _____	Data: ____/____/____
Curso curricular pretendido: _____	
Assinatura do funcionário: _____	